

決裁	事務局長	係

平成 年 月 日

## 酒田市中小企業共済会セミナー等受講助成金交付申請書

酒田市中小企業共済会長 宛

事業所名 株式会社共済会

評議員氏名 共済 太郎 ㊟

セミナー等を受講いたしますので、次のとおり助成金の交付を申請します。

セミナー等 名称	〇〇講習会																
受講期間	平成〇〇年 △月□□日 ~ 平成 年 月 日																
申請金額	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>円</td> </tr> </table>							円	決定金額	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>円</td> </tr> </table>							円
					円												
					円												
受講対象者 住所	受講者の自宅の住所		受講対象者 氏名	受講者氏名													

助成金額 = 申請金額

受講費用の1/2 (上限 10,000 円、100 円未満の端数は切り捨て)

受講前添付書類 ▶ この式により計算の金額を記入ください。

(1) 受講する講座名、受講日、参加費用、内容が確認できるもの (講座のチラシ又は申込要綱等の写し)

受講後提出書類

(2) 修了証明書 (コピー可)

(3) 領収書 (コピー可)

受講のための旅費 (交通費や宿泊費)、飲食代 (懇親会費、弁当代等) は対象外となります。

### 助成金振込口座

金融機関名 \_\_\_\_\_ 1. 銀行 2. 金庫 3. その他

支店名 \_\_\_\_\_ 預金種目 1. 普通 2. 当座 3. その他

口座番号 \_\_\_\_\_

※事業主が費用を負担する時は、会社使用の口座名、番号を。申請者個人負担の場合は個人名義口座を記入ください。

フリガナ \_\_\_\_\_

口座名義 \_\_\_\_\_

決 裁	事務局長	係

平成 年 月 日

## 酒田市中小企業共済会セミナー等受講助成金交付申請書

酒田市中小企業共済会長 宛

事業所名 \_\_\_\_\_

評議員氏名 \_\_\_\_\_ ㊟

セミナー等を受講いたしますので、次のとおり助成金の交付を申請します。

セミナー等 名 称											
受講期間	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日										
申請金額					円	決定金額					円
受講対象者 住 所						受講対象者 氏 名					

助成金額

受講費用の1/2（上限10,000円、100円未満の端数は切り捨て）

受講前添付書類

(1) 受講する講座名、受講日、参加費用、内容が確認できるもの（講座のチラシ又は申込要綱等の写し）

受講後提出書類

(2) 修了証明書

(3) 領収書

### 助成金振込口座

金融機関名 \_\_\_\_\_ 1. 銀行 2. 金庫 3. その他

支店名 \_\_\_\_\_ 預金種目 1. 普通 2. 当座 3. その他

口座番号 \_\_\_\_\_

フリガナ \_\_\_\_\_

口座名義 \_\_\_\_\_